北京市药品监督管理局本级2023年财政预算信息公开

目 录

第一部分 2023年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

二、收入预算情况说明

三、支出预算情况说明

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

五、其他情况说明

六、名词解释

第二部分 2023年度单位预算报表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、项目支出表

五、政府采购预算明细表

六、财政拨款收支总表

七、一般公共预算财政拨款支出表

八、一般公共预算财政拨款基本支出表

九、政府性基金预算财政拨款支出表

十、国有资本经营预算财政拨款支出表

十一、财政拨款“三公”经费支出表

十二、政府购买服务预算财政拨款明细表

十三、项目支出绩效目标表

第一部分 2023年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

（一）本单位性质、职责等情况

北京市药品监督管理局（以下简称市药监局）是北京市市场监督管理局的部门管理机构。市药监局贯彻落实党中央关于药品监督管理工作的方针政策、决策部署和市委市政府有关工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对药品监督管理工作的集中统一领导。主要职责：

1.负责本市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻落实国家关于药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规、规章和政策，拟订相关地方性法规草案、政府规章草案并组织实施。研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

2.监督实施药品、医疗器械、化妆品相关标准和分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

3.负责本市药品、医疗器械、化妆品的注册管理。制定注册管理制度，严格上市审评审批，完善审评审批服务便利化措施，并组织实施。

4.负责本市药品、医疗器械和化妆品生产许可和质量管理，以及药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案和监督管理。依职责监督实施生产、经营和使用质量管理规范。负责药品、医疗器械广告的审批及监督管理。

5.负责本市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

6.落实执业药师资格准入制度，组织实施本市执业药师注册工作。

7.负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查制度。依法查处本市药品、医疗器械和化妆品生产环节，以及药品批发、零售连锁总部和互联网销售第三方平台的违法行为。依职责组织指导查处药品零售、医疗器械和化妆品经营环节，以及药品、医疗器械使用环节的违法行为。

8.负责本市药品、医疗器械和化妆品监督管理领域政策法规宣传、信息发布、对外交流与合作。推进诚信体系建设。

9.完成市委、市政府交办的其他任务。

（二）机构设置情况

市药监局内设：办公室、政策法规处（研究室）、药品注册管理处、药品生产监督管理处、医疗器械注册管理处、医疗器械生产监督管理处、药械流通监督管理处（医药物资储备管理处）、化妆品监督管理处、科技与标准处（信息化处）、稽查处、财务处（审计处）、人事处（离退休干部处）、行政审批处13个职能处室和机关党委、机关纪委、工会。

北京市药品监督管理局本级无下属单位。

（三）人员编制及实有情况

北京市药品监督管理局本级行政编制107人，实有人数99人；离退休人员51人，其中：离休0人，退休51人。

二、收入预算情况说明

2023年度收入预算21742.10万元，比2022年年初预算数15583.72万元增加6158.38万元，增长39.52%。主要原因是：落实防疫政策要求，加大医疗设备配件应急采购投入。

（一）本年财政拨款收入16367.39万元

1.一般公共预算拨款收入16367.39万元。

2.政府性基金预算拨款收入0万元。

3.国有资本经营预算拨款收入0万元。

（二）本年其他资金收入0万元

4.财政专户管理资金收入0万元。

5.事业收入0万元。

6.上级补助收入0万元。

7.附属单位上缴收入0万元。

8.事业单位经营收入0万元。

9.其他收入0万元。

（三）上年结转结余5374.71万元

10.上年结转结余5374.71万元。

## 图1：收入预算

## 

三、支出预算情况说明

2023年支出预算21742.10万元，比2022年年初预算数15583.72万元增加6158.38万元，增长39.52%。主要原因是：落实防疫政策要求，加大医疗设备配件应急采购投入。

（一）基本支出。基本支出预算4078.16万元，占总支出预算18.76%，比2022年年初预算数4150.89万元减少72.73万元，下降1.75%。

（二）项目支出。项目支出预算17663.94万元，比2022年年初预算数11432.83万元增加6231.11万元，增长54.50%。其中：

1.事业单位经营支出0万元。

2.上缴上级支出0万元。

3.对附属单位补助支出0万元。

## 图2：基本支出和项目支出情况

## 

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

（一）“三公”经费的单位范围

北京市药品监督管理局本级因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费开支单位包括北京市药品监督管理局本级1个所属单位。本单位无其他所属单位。

（二）财政拨款“三公”经费预算情况说明

2023年财政拨款“三公”经费预算192.61万元，比2022年财政拨款“三公”经费预算减少17.43万元。其中：

1.因公出国（境）费用。2023年预算数141.61万元，比2022年年初预算数149.07万元减少7.46万元，主要原因：严格落实政府过“紧日子”要求，进一步压减一般性支出。

2.公务接待费。2023年预算数1.00万元，比2022年年初预算数1.07万元减少0.07万元，主要原因：严格落实政府过“紧日子”要求，进一步压减一般性支出。

3.公务用车购置和运行维护费。2023年预算数50.00万元，其中，公务用车购置费2023年预算数0万元，与2022年年初预算数0万元持平；公务用车运行维护费2023年预算数50.00万元，其中：公务用车燃油18.00万元，公务用车维修14.00万元，公务用车保险12.00万元，其他支出6.00万元。公务用车运行维护费2023年预算数比2022年年初预算数59.90万元减少9.90万元。主要原因：严格落实政府过“紧日子”要求，进一步压减一般性支出。

五、其他情况说明

（一）政府采购预算说明

2023年北京市药品监督管理局本级政府采购预算总额4254.58万元，其中：政府采购货物预算103.60万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算4150.98万元。

（二）政府购买服务预算说明

2023年北京市药品监督管理局本级政府购买服务预算总额6655.87万元。

（三）机关运行经费说明

2023年北京市药品监督管理局本级1家行政单位的机关运行经费财政拨款预算428.09万元。

（四）项目支出绩效目标情况说明

2023年，北京市药品监督管理局本级填报绩效目标的预算项目23个，占本单位本年预算项目23个的100%。填报绩效目标的项目支出预算12589.23万元，占本单位本年项目支出预算的100%。

（五）重点行政事业性收费情况说明

本单位2023年无重点行政事业性收费。

（六）国有资本经营预算财政拨款情况说明

本单位2023年无国有资本经营预算财政拨款安排的预算。

（七）国有资产占用情况说明

截至2022年底，北京市药品监督管理局本级共有车辆37台，共计708.25万元；单位价值50万元以上的通用设备16台（套），共计1727.15万元，单位价值100万元以上的专用设备0台（套）、共计0万元。

六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本单位当年单位预算安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

第二部分 2023年度单位预算报表

附件：北京市药品监督管理局本级2023年度单位预算报表